

# Livret personnel de compétences

## Formation Tout savoir sur Word certification TOSA

Ce livret personnel de compétences a pour objectif de permettre au stagiaire de suivre sa progression tout au long de la formation.

Il permet au stagiaire de se positionner par rapport aux compétences attendues à la fin de la formation.

Ce positionnement est personnel et s'enrichit au fil des apports et échanges avec le formateur.

Ce livret sera rempli tout au long de la formation par le stagiaire.

Les tableaux de compétences seront également remplis en parallèle par le formateur puisqu'ils serviront à établir un diagnostic final sur les connaissances acquises au cours de la formation.

## OBJET DU RÉFÉRENTIEL PÉDAGOGIQUE

Ce référentiel pédagogique présente l'ensemble des compétences évaluées dans les domaines et sous-domaines de la formation.

Il précise les compétences techniques attendues à la fin de la formation.

## RÉSUMÉ

Il couvre toutes les fonctionnalités avancées, y compris la personnalisation, l'utilisation d'outils et la maîtrise de la mise en forme et de l'édition. Ce programme est idéal pour ceux qui veulent exploiter Word

## OBJECTIF

A l'issue de la formation Formation Tout savoir sur Word certification TOSA, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Personnaliser l'environnement de travail dans Word.
- Maîtriser les outils de mise en forme et de mise en page pour des documents de haute qualité.
- Utiliser les outils d'édition pour optimiser et enrichir les documents.
- Intégrer et maîtriser des objets graphiques et des tableaux

Domaine	A	ECA	NA	Remarque
Environnement et méthodes				
Mise en forme et mise en page				
Outils d'édition				
Objets graphiques et tableaux				

A = Acquis

ECA = En cours d'acquisition

NA = Non acquis