Formation Les fondamentaux du digital et des médias sociaux

FORMATION OPÉRATIONNELLE POUR APPRENDRE À GÉRER, PUBLIER ET ANIMER SES RÉSEAUX

Cette formation permet de comprendre l'univers du digital et le fonctionnement des principaux réseaux sociaux. Elle s'adresse aux personnes qui débutent ou qui souhaitent mieux utiliser ces outils pour leur activité professionnelle. Elle pose les bases nécessaires avant de construire une stratégie de communication plus poussée.

OBJECTIF

A l'issue de la formation Formation Les fondamentaux du digital et des médias sociaux, diverses compétences vous seront transmises, notamment :

- Comprendre les bases du digital et du web
- Identifier les réseaux sociaux les plus adaptés à son activité
- Créer et optimiser des profils professionnels sur les réseaux sociaux
- Publier des contenus simples pour engager ses premiers abonnés

LES PRÉREQUIS

Aucun pré-requis n'est nécessaire pour suivre cette formation : un bilan préformation sera établi.

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne souhaitant développer ses compétences.

OUTILS ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Matériel requis : Ordinateur, connexion Internet, navigateur web à jour, si la formation porte sur un logiciel spécifique, vous devez avoir une version de celui-ci. En cas de formation en présentiel, un PC avec les logiciels nécessaires pourra vous être prêté le temps de la

formation.
Plateformes utilisées : outils collaboratifs (Google Docs, Drive pour échanges de fichiers), échange de mail, site web spécifique pour envoi de gros fichiers
Supports fournis : supports PDF, modèles de sites, bibliothèques d'exemples

SUIVI ET ÉVALUATION

Feuille d'émargement signée. Une attestation de fin de stage est délivrée. Exercices pratiques tout au long de la formation. Une évaluation pratique & théorique sera réalisée en fin de parcours.

LES POINTS FORTS

Formation réalisable à distance,
en présentiel ou un mix des deux.

Formation sur mesure et adaptée.

Avancement à votre rythme
Devenez autonomes !

ACCESSIBILITÉ

Pour les personnes en situation de handicap,
Vous pouvez consulter cette page pour vous orienter au mieux.

DÉLAI D'ACCÈS

Variable en fonction de votre statut et du financement de la formation. Pour en savoir plus, contactez-nous

SI FORMATION À DISTANCE

Dispositif d'exécution utilisé pour la visio : Nous utiliserons de préférence Google Meet, en

cas de problème ou changement nous pouvons passer par Microsoft Teams, Zoom, Skype. Dispositif mis en place pour échanger : Le formateur reste disponible par mail entre les séances pour toutes éventuelles question

DURÉE DE LA FORMATION

Se référer au devis

MODALITÉ D'EXECUTION

Se référer au devis

MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE

L’accompagnement comprend

– Un test de positionnement initial permettant d’adapter le parcours
– Un entretien de cadrage pédagogique en début de formation
– Un suivi continu durant les séances (feedback immédiat, corrections guidées)
– Un temps de questions/réponses en début de chaque session (10 à 15 minutes). Votre formateur vous pose quelques questions pour repérer ce qui a été retenu du cours précédent et fait une piqûre de rappel en cas de besoin
– Une disponibilité du formateur par email entre les séances (sous 48h ouvrées)
– Un point intermédiaire à mi-parcours
– Un bilan final de préparation à la certification

Encadrement

– Le formateur est là pour vous, il vous accompagne tout au long du processus
– Accompagnement individualisé en cas de difficulté
– Adaptation des exercices au niveau du candidat
– Tout en dirigeant cette formation, il s’adapte à votre rythme, à votre besoin

Modes d’évaluation de la progression

L’évaluation se fait tout au cours de la formation. Une fois un point du programme vu, un retour d’information oral peut s’effectue ou plus fréquemment une manipulation par le

stagiaire pour voir si le point est compris et acquis.

La théorie, mais surtout la pratique est de mise pour atteindre l'objectif fixé

La durée annoncée de chaque module est la durée minimum, elle peut être allongée si nécessaire au bon déroulement de la formation.

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 – Introduction au digital et au fonctionnement du web

- Différence entre Internet, Web et réseaux sociaux
- Comprendre le fonctionnement global du web
- Les étapes de l'évolution du web : Web 1.0, Web 2.0, Web 3.0
- Identifier les impacts de la digitalisation sur la communication
- Distinguer les principaux navigateurs (Chrome, Firefox, Safari, Edge…)
- Comprendre l'intérêt des moteurs de recherche
- Présentation des principaux moteurs : Google, Bing, Qwant…
- Introduction au référencement naturel (SEO)
- Différence entre site vitrine, blog et site e-commerce
- Les nouvelles pratiques de consommation de l'information

Module 2 – Panorama des réseaux sociaux

- Définition et rôle d'un réseau social
- Découverte des principales plateformes sociales : Facebook, Instagram, X (Twitter), LinkedIn, TikTok, Pinterest, YouTube, Discord
- Comprendre les publics cibles de chaque plateforme
- Formats disponibles selon les réseaux : texte, image, vidéo, stories, reels, carrousels
- Statistiques d'usage en France et à l'international
- Usages professionnels vs personnels
- Identifier les forces et limites de chaque plateforme
- Focus sur les tendances actuelles (shorts, lives, automation…)

Module 3 – Créer une présence professionnelle sur les réseaux

- Définir les objectifs de sa présence : notoriété, visibilité, trafic, image
- Choisir les réseaux adaptés à son activité

- Créer un profil professionnel cohérent (photo, bio, lien, présentation)
- Configurer les paramètres de base : sécurité, notifications, pages ou comptes
- Identifier les erreurs fréquentes sur les profils sociaux
- Mettre en avant son activité avec des informations claires
- Utiliser les fonctionnalités de base : pages, stories, posts

Module 4 – Premiers pas dans la création de contenus

- Identifier les types de contenus les plus simples à créer
- Adapter son contenu au bon réseau
- Découvrir les principes d'un post réussi (visuel + message clair)
- Créer un post simple avec texte + image
- Utiliser des outils accessibles : Canva, Adobe Express, etc.
- Créer un visuel à partir d'un modèle
- Choisir les couleurs, les typographies et les formats adaptés
- Intégrer un logo ou un lien dans une publication
- Publier un contenu sur une page ou un compte test

Module 5 – Communiquer avec sa première communauté

- Comprendre l'intérêt de l'interaction (commentaire, mention, message privé)
- Savoir répondre à un commentaire public
- Mettre en place de premières pratiques de modération
- Identifier les messages à ne pas ignorer
- Créer une story simple pour renforcer le lien avec ses abonnés
- Planifier une publication à l'avance

Module 6 – Règles de base pour publier régulièrement

- Comprendre l'importance de la régularité
- Définir une fréquence de publication réaliste
- Éviter les erreurs : surcharger, copier, ignorer les réponses
- Créer un mini planning sur 1 semaine
- Choisir 3 thématiques simples à décliner en posts
- Lister 5 idées de contenus adaptés à son activité

Module 7 – Notions clés de sécurité et confidentialité

- Identifier les risques liés aux réseaux sociaux
- Sécuriser ses comptes (mots de passe, double authentification…)

- Différencier profil personnel et usage professionnel
- Gérer la confidentialité des publications
- Savoir signaler un contenu ou bloquer un utilisateur

Module 8 – Mise en pratique encadrée

- Choisir un réseau social pour tester ses connaissances
- Créer ou optimiser un profil
- Réaliser un visuel personnalisé à publier
- Rédiger un post de présentation de son activité
- Publier et partager ce contenu dans un cadre d’exercice
- Analyser les retours et interactions reçus