Livret personnel de compétences

Formation Maitriser DaVinci Resolve

Ce livret personnel de compétences a pour objectif de permettre au stagiaire de suivre sa progression tout au long de la formation.
Il permet au stagiaire de se positionner par rapport aux compétences attendues à la fin de la formation.
Ce positionnement est personnel et s'enrichit au fil des apports et échanges avec le formateur.
Ce livret sera rempli tout au long de la formation par le stagiaire.
Les tableaux de compétences seront également remplis en parallèle par le formateur puisqu'ils serviront à établir un diagnostic final sur les connaissances acquises au cours de la formation.

Objet du référentiel pédagogique

Ce référentiel pédagogique présente l'ensemble des compétences évaluées dans les domaines et sous-domaines de la formation.
Il précise les compétences techniques attendues à la fin de la formation.

Résumé

Découvrez DaVinci Resolve, un logiciel de montage vidéo complet, utilisé dans le monde professionnel pour l'édition, l'étalonnage, les effets visuels et l'audio. Ce programme vous guidera dans la maîtrise des outils essentiels de DaVinci Resolve, pour vous permettre de monter, corriger et finaliser vos vidéos.

Objectif de la formation

Domaine	A	ECA	NA	Remarque
Comprendre l’interface de DaVinci Resolve et ses fonctionnalités de base				
Maîtriser les étapes de montage vidéo et d’ajout de transitions				
Apprendre les techniques d’étalonnage pour une correction colorimétrique efficace				
Savoir intégrer et ajuster les effets visuels et audio				

A = Acquis
ECA = En cours d’acquisition
NA = Non acquis

Contenu de la formation

Domaine	A	ECA	NA	Remarque
Module 1 - Introduction à DaVinci Resolve				
Module 2 - Montage vidéo de base				
Module 3 - Étalonnage et correction colorimétrique				
Module 4 - Ajout d'effets visuels et d'améliorations audio				
Module 5 - Utilisation avancée des effets visuels				
Module 6 - Techniques avancées de montage				
Module 7 - Mixage audio professionnel				
Module 8 - Étapes finales et exportation				
Module 9 - Gestion de projets et organisation avancée				

A = Acquis
ECA = En cours d'acquisition
NA = Non acquis